



FORMULÁRIO DE MARCAÇÃO DE DEFESA/EXAME DE QUALIFICAÇÃO

ORIENTAÇÕES

- Encaminhar com, no mínimo, 30 (trinta) dias de antecedência por meio das opções de envio:
 - Documento enviado pelo orientador para o email da secretaria; ou
 - 1.Documento original assinado entregue na secretaria.
- A composição das bancas deve observar o disposto na [Resolução do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão \(CEPE\) nº 0217/2016](#) e no Regulamento do Programa;
- Passagens e/ou Diária de Membro Externo (apenas para defesas):
 - Verificar a disponibilidade de recurso para passagens/diária;
 - O membro externo deve preencher o Formulário de Membro Externo;

DADOS DO ALUNO

Nome:

Matrícula:

Email:

Orientador:

DADOS DA DEFESA

Informe o tipo de defesa (exame de qualificação, defesa de dissertação ou defesa de tese):

Título:

Data:

Horário:

Nº estimado de convidados:

DADOS DA COMISSÃO

Nome

Instituição

Email

Presidente:

Membro 1:

Membro 2:

Membro 3 (somente para defesa de tese):

Membro Suplente:

AUTENTICAÇÃO

Brasília, ____/____/____

Assinatura do Orientador